

AVRASIS LIMITED
(the "Company")

Registered number: HE 203877
Address: Stasinou, 8, PHOTOS PHOTIADES BUSINESS
CTR, 4th floor, Flat/Office 402, 1060, Nicosia, Cyprus

Power of Attorney

Issued on June 25, 2018 in Nicosia, Republic of Cyprus.

Private company limited by shares **AVRASIS LIMITED**, duly incorporated and registered in the Republic of Cyprus under the registration number HE 203877 (the "Company") pursuant to the unanimous written resolution of the directors of the Company dated June 25, 2018, hereby authorizes:

Kalashnikov Nikolay Germanovich, citizen of the Russian Federation, the date of birth - October 17, 1950, passport 45 07 341927 issued by DDIA MITINO OF MOSCOW on December 02, 2003, subdivision code 772-087, registered at the following address: Moscow, Novotushinskiy passage 6, building 1, apartment 350 (the "Head of the Branch Office")

to be a true and lawful representative for the Company in Russia, to act as the head of the branch office of the Company, to do and perform on behalf of the Company all and any of the following acts and things namely:

to operate and manage the business activities of the Branch Office of the Company in Russia (the "**Branch Office of the Company**"), according to the Regulations of the Branch Office of the Company, to act on behalf of the Company in Russia;

to enter on behalf of the Company into any deals and perform any actions and things directly or indirectly related to the Company's business or interests in Russia and for such purposes to make, sign, any agreements, contracts, arrangements, any schedules, amendments thereto, modify conditions thereof or terminate them, submit any applications and make any payments;

to sign acceptance acts of works and services under agreements executed earlier and to be executed by the Branch Office of the Company, bills, way-bills, invoices, any other documents of economic activity of the Branch Office of the Company, to take to execution payment documents, to sign payment documents of the Branch Office of the Company, to effect payments, to have the right of signature in the bank;

to transport or deliver otherwise, receive and transfer any promissory notes or bills of exchange, and for these purposes to execute deeds of transfer and other documents required therefore, to present any promissory notes or bills of exchange for repayment (redemption), to execute all types of endorsements on the promissory notes, including

АВРАСИС ЛИМИТЕД
("Компания")

Регистрационный номер: HE 203877
Адрес: Стасину, 8, Фотос Фотиадес Бизнес Центр, 4
этаж, Квартира/Офис 402, 1060, Никосия, Кипр

Доверенность

Выдана 25 июня 2018 года в Никосии, Республика Кипр.

Компания с ограниченной ответственностью **АВРАСИС ЛИМИТЕД**, созданная и зарегистрированная в Республике Кипр, под регистрационным номером HE 203877 (далее – "Компания"), в соответствии с единогласным письменным решением директоров Компании от 25 июня 2018 года, настоящим уполномочивает:

Калашникова Николая Германовича, гражданина Российской Федерации, 17 октября 1950 г.р., паспорт 45 07 341927, выдан РОВД МИТИНО ГОР. МОСКВЫ 02.12.2003, код подразделения 772-087, зарегистрированного по адресу: Москва, Новотушинский проезд, дом 6, корпус 1, квартира 350 (далее – "Глава Филиала")

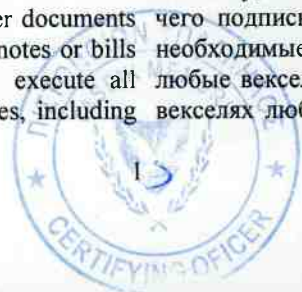
быть полномочным и законным представителем Компании в России, осуществлять деятельность в качестве главы филиала Компании, совершать и исполнять в интересах Компании любое из перечисленных ниже действий:

осуществлять оперативное руководство и управление деятельностью Филиала Компании в России (далее – "**Филиал Компании**"), в соответствии с положением о Филиале Компании, представлять интересы Компании в России;

заключать от имени Компании любые сделки, осуществлять любые виды деятельности, прямым или косвенным образом относящиеся к делам и интересам Компании в России, в этих целях заключать, подписывать любые договоры, контракты, соглашения, любые приложения, дополнения к указанным договорам, контрактам, соглашениям, изменять их условия, расторгать, представлять любые заявления и осуществлять любые платежи;

подписывать акты сдачи-приемки работ и услуг по ранее заключенным и заключаемым Филиалом Компании договорам, счета, накладные, счета-фактуры, иные документы хозяйственной деятельности Филиала Компании, принимать к исполнению платежные документы, подписывать платежные документы Филиала Компании, совершать платежи, иметь право подписи в банке;

перевозить или иным образом осуществлять доставку, получать и передавать любые векселя, для чего подписывать акты приема-передачи и другие, необходимые для этого документы, предъявлять любые векселя к оплате (погашению), совершать на векселях любые индоссаменты, включая залоговые,



pledging endorsements, present any promissory notes or bills of exchange for premature repayment, execute applications and/or requests for repayment of any promissory notes or bills of exchange, verify any promissory notes or bills of exchange with the issuer, execute requests for verification of any promissory notes or bills of exchange;

to represent the Company in Russia and perform any legally binding actions set forth in this Power of Attorney before any public agency or authority, including without limitation tax authorities, law enforcement agencies, local authorities and public entities, with any legal entities as well as with any individuals, including without limitation making, executing and submitting any applications and documents, including declarations, receipts, reports, etc., to receive and provide, execute any documents, carry out negotiations;

to represent the Company in Russia at any general meetings of members/shareholders of any economic entity, shares and/or interest in which are beneficially held by the Company, and thereupon the Head of the Branch Office is entitled without any exceptions or limitations to execute on behalf of the Company and at his own discretion all rights vested in the Company as beneficial holder of such interest/shares, including without limitation:

- to attend general meetings of members/shareholders, introduce issues on agenda and/or suggest candidates to the regulating bodies and/or executive bodies and/or audit committees and/or individual auditors, discuss the issues on agenda of general meetings of members/shareholders;
- to vote with all interest/shares beneficially held by the Company on all agenda issues of general meetings of members/shareholders;
- to execute voting bulletins, minutes of general meetings of members/shareholders, documents approved by general meetings of members/shareholders and/or other documents related to convening and holding of general meetings of members/shareholders and/or summing up the voting results on the agenda issues of such meetings;
- to study the documents, the possibility to study which is granted to members/shareholders by the federal legislation and constituent documents, receive copies thereof and acknowledge their receipt with the signature;
- to receive all certificates, minutes and other documents relating to general meetings of members/shareholders and/or other management bodies' meetings, as well as to carry out any other actions necessary for realization of the Company's right to participate in management;

предъявлять любые векселя к досрочному учету, подписывать заявки и/или заявления на погашение любых векселей, проверять любые векселя у эмитента, подписывать запросы на проверку любых векселей;

выступать от имени Компании в России и осуществлять любые юридические действия, указанные в настоящей доверенности во всех государственных органах власти и управления, включая, но не ограничиваясь налоговыми и правоохранительными органами, органами местного самоуправления, общественными организациями, в отношениях с любыми юридическими лицами и с физическими лицами, включая, но не ограничиваясь, составлением, подписанием и подачей любого рода заявлений и документов, в том числе, деклараций, расписок, отчетов и т.д., получением и представлением любых документов, подписанием, ведением переговоров;

представлять интересы Компании в России на любых общих собраниях участников/акционеров хозяйственных обществ, акции и/или доли которых находятся в собственности Компании, в связи с чем Глава Филиала вправе без каких-либо исключений и ограничений осуществлять от имени Компании по своему усмотрению все права, принадлежащие Компании как собственнику таких долей/акций, в том числе, но не исключительно:

- принимать участие в общих собраниях участников/акционеров, вносить предложения по повестке дня и/или выдвигать кандидатов в органы управления, и/или исполнительные органы или ревизионную комиссию и/или в ревизоры, обсуждать вопросы повестки дня общих собраний участников/акционеров;
- голосовать всеми принадлежащими Компании долями/акциями по всем вопросам повестки дня общих собраний участников/акционеров;
- подписывать бюллетени для голосования, протоколы общих собраний участников/акционеров, документы, утвержденные общими собраниями участников/акционеров и/или иные документы, связанные с созывом и/или проведением общих собраний участников/акционеров и/или проведением итогов голосования по вопросам повестки дня этих собраний;
- знакомиться с документами, возможность ознакомления с которыми участникам/акционерам предоставляется федеральным законодательством и учредительными документами, получать их копии и расписываться в их получении;
- получать все справки, протоколы и иные документы, имеющие отношение к общим собраниям участников/акционеров и/или заседаниям иных органов управления, а также совершать все иные действия, необходимые для реализации права Компании на участие в



управлении;

- to acquire and register in accordance with procedures established by the Russian legislation the Company's title to any movable and immovable property, to dispose of any movable and immovable property howsoever in accordance with rules and regulations established by the Russian legislation;

- приобретать и регистрировать в установленном законодательством Российской Федерации порядке права Компании на любое движимое и недвижимое имущество, отчуждать движимое и недвижимое имущество любым образом в соответствии с требованиями и правилами, установленными законодательством Российской Федерации;

to carry on advertising and marketing of the products (goods, services, works) in Russia;

осуществлять рекламу и маркетинг продукции (товаров, услуг, работ) в России;

to administer property of the Company and the Branch Office of the Company as provided by this Power of Attorney and the Regulations of the Branch Office of the Company, Russia, conduct negotiations, conclude/close any transactions/deals at his discretion, including transactions/deals on acquisition, disposal and encumbrance of the property of the Company and the Branch Office of the Company, dispose without limitation of any funds held on any type of accounts of the Branch Office of the Company, with any banks, non-banking credit entities with the signature right for any required financial, accounting and any other documents, any instructions, with the right of inclusion in signature cards, and provide any documents on behalf of the Branch Office of the Company, give necessary orders, receive extracts and any information on flow of funds, accounts balances and any other information relating to the said accounts;

распоряжаться имуществом Компании и Филиала Компании в пределах, установленных настоящей доверенностью и положением о Филиале Компании, вести переговоры, совершать/заключать любые сделки по своему усмотрению, включая сделки по приобретению, отчуждению и обременению имущества Компании и Филиала Компании, распоряжаться без каких-либо ограничений денежными средствами по любым типам/видам счетов Филиала Компании в любых банках, небанковских кредитных организациях с правом подписи любых необходимых для этого финансовых, расчетных и любых других документов, любых поручений, с правом включения в банковские карточки, также предоставлять любые документы от имени Филиала Компании, давать необходимые распоряжения, получать выписки и любую информацию о движении денежных средств, остатках денежных средств на счетах и любую иную информацию, касающуюся указанных счетов;

to represent interests of the Company and the Branch Office of the Company in all lending agencies (banks) regarding to all matters in connection with opening, servicing, administrating and closing of the settlement accounts of the Company and the Branch Office of the Company with the right to submit (any documents, including the inquiries) and to receive documents of the Company and the Branch Office of the Company, including references, agreements, extracts, letters, all other documentation of the Company and the Branch Office of the Company and correspondence, distribution kits of bank-client, internet-client, keys to the mentioned systems at the primary installation of them as well as at repeated installation (pass keys regeneration) as a result of change of name, loss and other reasons for change (regeneration) of pass keys;

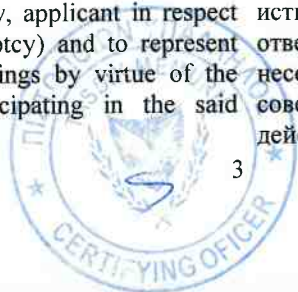
представлять интересы Компании и Филиала Компании в любых кредитных организациях (банках) по вопросам, связанным с открытием, ведением, обслуживанием и закрытием расчетных счетов Компании и Филиала Компании, с правом предоставления (любых документов, включая запросы) и получения на руки документов Компании и Филиала Компании, в том числе справок, договоров, выписок, писем, иного рода документации и корреспонденции в адрес Компании и Филиала Компании, дистрибутивов системы банк-клиент, интернет-клиент, ключи к указанным системам, как при первичной установке указанных систем, так и при повторной установке (перегенерации ключей доступа) в связи со сменой наименования, утерей и иными причинами замены (перегенерации) ключей доступа;

to carry out investment activities in Russia, to enter into partnerships, alliances, associations subject to conditions at his own discretion and in terms of the Company's interests in Russia;

осуществлять инвестиционную деятельность в России, вступать в партнерские отношения, союзы, ассоциации на условиях по своему усмотрению исходя из интересов Компании в России;

to appear for and on behalf of the Company in arbitration and courts of general jurisdiction in Russia as plaintiff (including administrative plaintiff), defendant (including administrative defendant), third party, applicant in respect of a company's insolvency (bankruptcy) and to represent the Company in any legal proceedings by virtue of the rights vested in the parties participating in the said proceedings, namely:

выступать от имени и в интересах Компании в арбитражном суде, судах общей юрисдикции в России в качестве истца (в том числе административного истца), ответчика (в том числе административного ответчика), третьего лица, заявителя по делам о несостоятельности (банкротстве) предприятия и совершать от имени Компании все процессуальные действия, предоставленные законом лицам,



- to withdraw fully or partially any claim (administrative claim);
- to acknowledge any claim (administrative claim);
- to change any cause or subject of action (administrative action);
- to change amount of claim;
- to conclude amicable agreements and enter into settlements on factual circumstances;
- to conclude amicable agreements and enter into settlements on factual circumstances with respect to administrative claim;
- to present petitions;
- to appeal a judgement;
- to sign and file in court any statement of claim (administrative claim) objections and statement of defense under the same;
- to sign a written application for interim relief;
- to bring any case before the arbitration;
- to sign petition for reopening of any case in view of newly discovered facts;
- to file counter-administrative claim;
- to file for actions for preliminary defense under administrative claim;
- to receive writs of execution;

участвующим в деле, в том числе:

- полностью или частично отказываться от исковых требований (от административного иска);
- признавать иски и требования (административный иск);
- изменять основания или предмет иска (административного иска);
- изменять размер исковых требований;
- заключать мировые соглашения и соглашения по фактическим обстоятельствам;
- заключать соглашения о примирении сторон или соглашения сторон по фактическим обстоятельствам административного дела;
- заявлять ходатайства;
- обжаловать судебный акт;
- подписывать и подавать в суд исковое заявление (административное исковое заявление), возражение и отзыв на исковое заявление (административное исковое заявление);
- подписывать заявление об обеспечении иска;
- передавать дело в третейский суд;
- подписывать заявление о пересмотре судебного акта по вновь открывшимся обстоятельствам;
- подавать встречное административное исковое заявление;
- заявлять о применении мер предварительной защиты по административному иску;
- получать исполнительные листы;

to participate in execution as the Company's representative being entitled to submit or withdraw executive documents, to study materials of execution, to excerpt or copy them, to produce additional materials, to file petitions, to participate in executive actions, to give oral and written explanations in the course of any executive action, to provide arguments and express considerations in respect of all issues arising during such execution, to object to any petitions, arguments and considerations of other persons taking part in such execution, to file objections, to make complaints against actions (inaction) of a legal executor or acquisition of any adjudicated monetary funds and other property;

участвовать в исполнительном производстве в качестве представителя Компании с правами: предъявления и отзыва исполнительного документа, знакомиться с материалами исполнительного производства, делать из них выписки, снимать с них копии, представлять дополнительные материалы, заявлять ходатайства, участвовать в совершении исполнительных действий, давать устные и письменные разъяснения в процессе исполнительных действий, высказывать свои доводы и соображения по всем вопросам, возникающим в ходе исполнительного производства, возражать против ходатайств, доводов и соображений других лиц, участвующих в исполнительном производстве, заявлять отводы, обжаловать действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя, получения присужденных денежных средств или иного имущества;

within the vested powers to issue orders and regulations, to give instructions binding for all employees of the Branch Office of the, to determine at his own discretion the size of corporate staff of the Branch Office of the Company, to approve staffing tables of the Branch Office of the Company, to hire and dismiss employees of the Branch Office of the Company, to introduce incentive schemes and impose penalties pursuant to internal labour regulations and the applicable Russian labour legislation;

в пределах имеющихся полномочий издавать приказы и распоряжения, давать указания, обязательные для всех работников Филиала Компании, самостоятельно определять численность работников Филиала Компании, утверждать штатное расписание Филиала Компании, принимать на работу и увольнять с работы работников Филиала Компании, применять к ним меры поощрения и налагать на них взыскания в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

to approve the design of the seal of the Branch Office of the Company and to place an order for production of the seal of the Branch Office of the Company;

утверждать эскиз печати Филиала Компании и размещать заказ на изготовление печати Филиала Компании;



to approve and sign the Regulations of the Branch Office of the Company;

утверждать и подписывать Положение о Филиале Компании;

to perform to the benefit of the Company all other actions and things, necessary and expedient for the execution of the given assignment and exercise of authority as the Head of the Branch Office, including represent the Company with tax bodies (including matters related to accreditation (prolongation of accreditation) of the Branch Office of the Company), bodies of state social funds of the Russian Federation, statistics bodies, banks, notaries and any other organizations and bodies, to submit and receive all necessary documents and to execute other actions and sign any other documents related to authorities indicated in this power of attorney.

осуществлять в интересах Компании все прочие действия и формальности, необходимые и целесообразные для выполнения настоящего поручения и осуществления полномочий в качестве Главы Филиала Компании, в том числе представлять интересы Компании в налоговых органах (в том числе по вопросу аккредитации (продления аккредитации) Филиала Компании), государственных социальных фондах Российской Федерации, органах статистики, банках, нотариальных органах и любых других организациях и органах, подавать и получать все необходимые документы, а также совершать иные действия и подписывать любые документы, связанные с полномочиями, указанными в настоящей доверенности.

The Head of the Branch Office may delegate all or any of the powers, authorities and discretions vested in him under this Power of Attorney to any third person.

Глава Филиала вправе полностью или частично передать полномочия по настоящей доверенности третьему лицу.

The Head of the Branch Office shall deliver to the Company's registered office copies of any and all documents executed by the virtue of this Power of Attorney within 7 (seven) working days from the date of such execution.

Глава Филиала обязуется передать в офис Компании копии всех и любых документов, подписанных на основании настоящей доверенности, в течение 7 (семи) рабочих дней с даты их подписания.

This Power of Attorney is issued in accordance with the legislation of the Republic of Cyprus and shall remain in effect until December 31, 2019 inclusive and hereby the abovementioned Company in its name and in the name of its legal successors undertakes, agrees to, ratifies and confirms whatever the Head of the Branch Office shall lawfully do or cause to be done by virtue of this Power of Attorney.

Настоящая доверенность выдается в соответствии с законодательством Республики Кипр сроком до 31 декабря 2019 года включительно и настоящим от своего имени и от имени своих правопреемников Компания обязывается, соглашается, утверждает и подтверждает все, что Глава Филиала на законных основаниях совершит или решит совершить на основании настоящей доверенности.

This power of attorney is executed in English and Russian.

Настоящая доверенность составлена на русском и английском языках.

Signed by and on behalf of the Company
Sole Director:

Подписано от имени Компании

Единственный директор:

Elena Tziigkouli

Елена Цикули



Signed (or sealed) this day in my presence by

Elena Tziigkouli

Nicosia, Cyprus
As the Certifying Officer, I certify only the signature which appears on document and assume no responsibility for the content of this document. In testimony whereof I have hereto set my hand and official seal

this 25 day of June 2018

GLORIA S. SAVVIDOU
Certifying Officer, Nicosia-Cyprus





This is to certify that the signature appearing above/overleaf is the signature of Mrs. Gloria Savvidou
 a Certifying Officer of Nicosia appointed by the Minister of the Interior of the Republic of Cyprus under the Certifying Officer Law 765(1)2012, to certify signatures and seals and that the seal opposite the said signature is that of the Certifying Officer of Nicosia. The District Officer certifies only the signature and the seal of the Certifying Officer and assumes no responsibility for the content of this document.
 Nicosia - CYPRUS

26 JUN 2018

for District Officer Nicosia

S. TZIONI



APOSTILLE

(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)

1. Country: CYPRUS

This public document

S. TZIONI

2. has been signed by

3. acting in the capacity of District Officer

4. bears the seal/stamp of the District Officer

Certified

5. at Nicosia 6. the 26 JUN 2018

7. by L. MARATHEFTI

8. Nic MJPO No. 133 915/18

9. Seal/stamp: 10. Signature:



[Handwritten Signature]

For/Permanent Secretary
 Ministry of Justice and Public Order