

УТВЕРЖДЕНО
Решением единственного директора
Компании с ограниченной ответственностью
АВРАСИС ЛИМИТЕД
от «02» августа 2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ
О
ФИЛИАЛЕ

Компании
с ограниченной ответственностью
АВРАСИС ЛИМИТЕД

(РЕДАКЦИЯ № 5)

город Москва
2018 год

1. Общие положения

Филиал компании с ограниченной ответственностью АВРАСИС ЛИМИТЕД (далее – «Филиал») создан на основании решения директоров головной компании Филиала – Компании с ограниченной ответственностью АВРАСИС ЛИМИТЕД, юридического лица, зарегистрированного «14» июля 2007 года Регистратором Компаний Республики Кипр в соответствии с законодательством Республики Кипр (регистрационный номер HE 203877, зарегистрированный адрес места нахождения: Стасину, 8, Фотос Фотиадес Бизнес-Центр, квартира/офис 402, 1060, Никосия, Кипр; далее – «Компания»).

2. Наименование и место нахождения Филиала

2.1 Полное наименование Филиала: **Филиал компании с ограниченной ответственностью АВРАСИС ЛИМИТЕД.**

2.2 Место нахождения Филиала: Россия, 115035, Москва, Садовническая улица, дом 82, строение 2.

3. Правовое положение Филиала

3.1. Филиал является обособленным подразделением Компании и её неотъемлемой частью. Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с интересами Компании, а также выполняет функции по представлению и защите интересов Компании в Российской Федерации.

3.2. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в отношении третьих лиц от имени Компании и за её счёт. Компания отвечает по долгам Филиала своим имуществом.

3.3. В своей деятельности Филиал руководствуется настоящим Положением, положениями учредительных документов Компании, а также действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Филиал создан без ограничения срока деятельности.

3.5. Филиал имеет самостоятельный баланс.

3.6. Филиал наделяется Компанией имуществом, которое учитывается как на его балансе, так и на балансе Компании. Филиал пользуется и распоряжается этим имуществом в пределах, определенных настоящим Положением и решениями органов управления Компании.

3.7. Филиал имеет круглую печать. Филиал вправе также иметь штампы и фирменные бланки.

4. Цель создания и виды деятельности Филиала

4.1 Филиал создается с целью представления интересов Компании и осуществления их защиты на территории Российской Федерации; ведения от имени Компании коммерческой деятельности в соответствии с учредительными документами Компании на территории Российской Федерации, эффективного содействия в реализации соглашений о сотрудничестве с российскими партнерами в области торговли, экономики, финансов и других областях, изыскания возможностей дальнейшего развития, углубления и совершенствования форм этого сотрудничества, а также расширения обмена экономической, коммерческой и научно-технической информацией и развития торгово-экономических связей с российскими организациями; обеспечения выполнения коммерческих и иных сделок.

4.2 Филиал вправе выступать от имени Компании и осуществлять от имени Компании следующие виды деятельности:

- аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом;
- операции с недвижимым имуществом за вознаграждение или на договорной основе.

4.3 Филиал вправе осуществлять от имени Компании также любые другие виды деятельности, не запрещённые действующим законодательством Российской Федерации.

4.4 Для обеспечения деятельности Филиала головная организация формирует основные фонды Филиала денежными средствами в размере 10 000 (Десять тысяч) рублей. Имущество Филиала образуется из средств, закрепленных за ним Компанией, а также денежных и материальных средств, приобретенных в ходе его хозяйственной деятельности, входящих в общий баланс

Компании. Имущество, числящееся на балансе Филиала, является собственностью Компании.

5. Управление Филиалом и контроль за его деятельностью

5.1 Руководство деятельностью Филиала единолично осуществляет Глава Филиала.

5.2 Глава Филиала является управляющим имуществом Филиала в пределах, определенных законодательством, учредительными документами Компании и настоящим Положением. Глава Филиала действует на основании доверенности, выданной Компанией.

5.3 Компетенция Главы Филиала.

Глава Филиала:

- самостоятельно обеспечивает организацию производственно-хозяйственной, коммерческой и иных видов деятельности Филиала;
- издаёт приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Филиала;
- заключает договоры от имени Компании и Филиала;
- выдает доверенности;
- распоряжается имуществом;
- организует планирование производственно-хозяйственной, финансовой и иных видов деятельности Филиала;
- формирует производственную политику Филиала, выбирает поставщиков сырья, материалов, оборудования, комплектующих изделий и покупателей продукции и услуг Филиала, устанавливает на них цены и тарифы;
- организует формирование финансовых ресурсов Филиала за счёт реализации продукции, прибыли, доходов от ценных бумаг, иных поступлений в части, оставляемой Филиалу, и полученных кредитов;
- от имени Компании осуществляет внешнеэкономическую деятельность;
- распоряжается чистой прибылью Филиала в соответствии с учредительными документами Компании и настоящим Положением;
- в установленном порядке организует ведение и представление бухгалтерской и статистической отчетности;
- утверждает штаты, определяет структуру и состав органов управления Филиала, затраты на их содержание;
- заключает и расторгает трудовые договоры (контракты) найма на работу;
- открывает расчётные и иные счета в банках для хранения средств и осуществления всех видов расчётных, кредитных и кассовых операций;
- представляет интересы Компании и Филиала в судах;
- разрабатывает предложения, выносимые на решение органов управления Компании;
- выполняет поручения органов управления Компании;
- принимает решения по иным вопросам деятельности Филиала, если это не противоречит законодательству Российской Федерации, учредительным документам Компании и настоящему Положению.

5.4 Отношения Главы Филиала с Компанией регулируются законодательством, настоящим Положением, учредительными документами Компании, доверенностью, выданной Главе Филиала, а также трудовым договором (контрактом) с Компанией, определяющим взаимные обязательства сторон, ограничения прав использования имущества Филиала, денежных средств и осуществления отдельных видов деятельности, условия оплаты труда Главы Филиала, порядок и условия финансовых взаимоотношений, материальной и иной ответственности сторон договора, основания и условия расторжения договора (контракта).

5.5 Глава Филиала назначается решением директоров (единственного директора) Компании сроком на три года. Полномочия Главы Филиала могут быть в любое время досрочно прекращены по решению директоров (единственного директора) Компании.

5.6 Назначение и освобождение от должностей заместителей Главы Филиала и главного бухгалтера Филиала осуществляется Главой Филиала на общих основаниях с другими работниками Филиала.

6. Трудовые отношения Филиала с работниками

6.1 Трудовые отношения Филиала с наёмными работниками возникают на основе заключения ими трудового договора (контракта) в письменной форме.

7. Бухгалтерский учёт, финансовая отчётность и документы Филиала

7.1. Бухгалтерский учёт и финансовая отчётность Филиала.

Филиал обязан вести бухгалтерский учёт и представлять финансовую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Хранение документов Филиала.

Филиал обязан хранить следующие документы:

- положение о Филиале, изменения и дополнения, внесённые в Положение о Филиале;
- документы бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчётности;
- внутренние документы Филиала (приказы и распоряжения Главы Филиала, иные документы);
- иные документы, предусмотренные законодательными и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, учредительными документами и решениями органов управления Компании.

Филиал хранит указанные документы по месту нахождения Главы Филиала по адресу, указанному в пункте 2.2. настоящего Положения.

8. Закрытие Филиала

8.1. Филиал может быть закрыт по решению Компании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации с учётом положений учредительных документов Компании.

8.2. При закрытии Филиала все его документы передаются Компании.

9. Заключительные положения

9.1. Если какое-либо положение настоящего Положения становится недействительным, то это не затрагивает других положений Положения. Недействительные положения заменяются положениями, допустимыми в правовом отношении и близкими по смыслу к заменённым.

Глава Филиала Компании с ограниченной ответственностью АВРАСИС ЛИМИТЕД

Калашников Николай Германович

Российская Федерация

Город Москва

Третьего августа две тысячи восемнадцатого года

Я, Краснов Герман Евгеньевич, нотариус города Москвы, свидетельствую подлинность подписи Калашникова Николая Германовича.

Подпись сделана в моем присутствии.

Личность подписавшего документ установлена.

Полномочия подписавшего документ проверены.

Зарегистрировано в реестре: № 77/287-н/77-2018-1-1733.

Взыскано государственной пошлины (по тарифу): 100 руб. 00 коп.

Уплачено за оказание услуг правового и технического характера: 1500 руб. 00 коп.



Г.Е. Краснов

Всего прошнуровано,
пронумеровано и скреплено
печатью 4 (четыре) листов
Нотариус _____

